FF TENNIS DE TABLE | LIGUE PAYS DE LA LOIRE

# CRIT. FÉDÉRAL RÉGIONAL SENIORS

## Cahier des charges

**Nom du club :**

**Date de la compétition :**

**Catégories représentées :** séniors hommes et dames
**Nombre de participants :** 48 maximum
**Nombre de jours de compétition :** 1 jour (dimanche)
**Table d'arbitrage :** 1 juge-arbitre et 1 responsable des épreuves
**Arbitrage :** 2 arbitres de club

## Conditions minimum requises pour la/les salle.s



**12 aires de jeu**
Dim. : 11 x 5,5m



**Eclairage**
500 lux uniforme min.



**Tribune**
Si possible



**Vestiaires et sanitaires**
Hommes et femmes



**Sol**
Sportif

## Matériels

### Aires de jeu :

**Club**

- **12 tables** de tennis de table **de même référence** par salle (si plusieurs salles)
- **Séparations** de tennis de table (en fonction du plan d'installation)
- **24 corbeilles/portes serviettes** (2 par aire de jeu)
- **12 chaises d'arbitrage**
- **12 marqueurs en état, plaquettes, crayons, chiffons et serpillères**
- **24 chaises** pour les conseilleurs (2 chaises par aire de jeu)

**Lig.**

- **Balles 3 étoiles** (distribuées au comité, chargé de faire suivre à l'organisateur)

### Déroulé de la compétition :

**Club**

- **Panneau d'affichage** à l'écart du plateau de jeu (poules et résultats)
- **Imprimante** en réserve obligatoire
- **Sonorisation** sur les différents points du site **avec micros HF**

## Intervenants

**Cl.**

- **2 arbitres** de club toute la journée pour combler les besoins ponctuels

**Lig.**

- **Table d'arbitrage** nommée par la CDA

**Cl.** **Lig.**

- **Invitations des officiels, élus, collectivités, sponsors et partenaires** : à coordonner

# Logistique

**Club**

**Emplacement table d'arbitrage** (surélevé si nécessaire)
**Espace de convivialité**, à l'écart du plateau de jeu
**Restauration** et **hébergement** à proximité
**Dossier d'organisation*** à fournir 2 mois avant
Si photographe, envoyer les photos sous 48h à la Ligue
**Connexion wifi** pour communication des résultats

***Dossier d'organisation :**

- Adresse de salle et infos sur les parkings
- Restauration (carte du bar)
- Contacts de l'organisateur

# Finances

**Lig.**

Prise en charge de la table d'arbitrage en direct par la Ligue
Aide financière au club organisateur de 15€ par table soit 180€ versés après la compétition

# Signature du cahier des charges

Chaque signataire s'engage à contribuer à l'organisation selon les modalités de ce cahier des charges :

| Ligue des Pays de la Loire | Club organisateur | Responsable CDA |
|---|---|---|
| *Nom, prénom, rôle et signature* | *Nom, prénom, rôle et signature* | *Nom, prénom et signature* |