FF TENNIS DE TABLE | LIGUE PAYS DE LA LOIRE

CRITÉRIUM RÉGIONAL VÉTÉRANS

Cahier des charges

Nom du club :

Dates de la compétition :

Catégories représentées : toutes les catégories vétérans
Nombre de participants : 200 environ
Nombre de jours de compétition : 2 jours (samedi et dimanche)
Table d'arbitrage : 1 juge-arbitre, juge-arbitre adjoint et 2 opérateurs SPID
Arbitrage : 10 le samedi et 10 le dimanche (CDA)

Conditions minimum requises pour la/les salle.s

20 aires de jeu minimum	Eclairage	Tribune	Vestiaires et sanitaires	Sol
Dim. : 11 x 5,5m	500 lux uniforme min.	250 places	Hommes et femmes	Sportif

Matériels

Aires de jeu :

Club

20 tables minimum de tennis de table **de même référence** par salle (si plusieurs salles)
X Séparations de tennis de table (en fonction du plan d'installation)
X corbeilles/portes serviettes (2 par aire de jeu)
X chaises d'arbitrage
X marqueurs en état, plaquettes, crayons, chiffons et serpillères
X chaises pour les conseilleurs (2 chaises par aire de jeu)

Lig.

Balles 3 étoiles (distribuées au comité, chargé de faire suivre à l'organisateur)

Déroulé de la compétition :

Club

Panneau d'affichage à l'écart du plateau de jeu (poules et résultats)
Imprimante en réserve obligatoire
Sonorisation sur les différents points du site **avec micros HF**

Remise des récompenses :

Club

Mise à disposition d'**un podium**
Habillage floral du podium souhaité
Fleurs pour les podiums filles et dames

Ligue

Kakémonos, oriflammes et banderoles de la Ligue pour l'habillage du podium
Médailles pour les podiums

Logistique

Club

Emplacement table d'arbitrage (surélevé si nécessaire)
Espace de convivialité, à l'écart du plateau de jeu
Restauration et **hébergement** à proximité
Dossier d'organisation* à fournir 2 mois avant
Si photographe, envoyer les photos sous 48h à la Ligue
Connexion wifi pour communication des résultats

***Dossier d'organisation :**

- Adresse de salle et infos sur les parkings
- Restauration (carte du bar)
- Contacts de l'organisateur

Intervenants

Lig.

1 référent de Ligue pour accompagnement et conseil en organisation
Table d'arbitrage nommée par la CDA

Cl. Lig.

Invitations des officiels, élus, collectivités, sponsors et partenaires : à coordonner

Finances

Club

Prise en charge des frais de déplacement et de logistique des arbitres
Règlement des prestations des arbitres et refacturation à la Ligue avec la liste
Prise en charge des frais de restauration de la table d'arbitrage & du délégué et refacturation à la Ligue

Lig.

Prise en charge de la table d'arbitrage et du délégué par la Ligue
Prise en charge des prestations des arbitres sur facturation du club
Aide financière au club organisateur de 15€ par table versées après la compétition

Signature du cahier des charges

Chaque signataire s'engage à contribuer à l'organisation selon les modalités de ce cahier des charges :

Ligue des Pays de la Loire	Club organisateur	Responsable CDA
Nom, prénom, rôle et signature	*Nom, prénom, rôle et signature*	*Nom, prénom et signature*